

桃園市育仁國民小學 112 學年度（第一學期）

課程發展委員會第一次會議

記錄：林桀新

- 一、會議時間：112 年 10 月 11 日（星期三）下午 13:30~14:00
- 二、會議地點：創客教室
- 三、參加人員：（如簽到表）
- 四、討論議題：

案由一、112 學年度第一學期本校「推動中小學數位學習精進方案」國民中小學減授課之教師推薦。

說明：依照 112 年 6 月 14 日桃教資字第 1120055087 號文，核定本校「推動中小學數位學習精進方案」國民中小學減授課每週 2 節，共 80 節課，期程自 112 年 1 月至 12 月，擬由呂瑋翰老師、藍平宇老師做減授課。

決議：全員同意，依提議執行。

五、散會

桃園市觀音區育仁國民小學 112 學年度第一學期

第一次課發會 會議簽到表

壹、時間：112 年 10 月 11 日（星期三）13 時 00 分

貳、地點：創客教室

職 稱	簽 到	職 稱	簽 到
校 長	張雄騰	一甲導師	許志遠
教導主任	謝曼卿	二甲導師	張碧璽
總務主任	朱北釅	三甲導師	張依娃
輔導主任	黃煥南	四甲導師	陳吟煒
教務組長	林榮新	五甲導師	藍平宇
學生事務組長	吳雪意	六甲導師	廖玢君
事務組長	呂澤翰	科任教師	莊長琳

桃園市育仁國民小學 112 學年度（第一學期）

課程發展委員會第二次會議

記錄：林桀新

一、會議時間：112 年 12 月 13 日（星期三）下午 13:30~14:00

二、會議地點：創客教室

三、參加人員：（如簽到表）

四、討論議題：

案由一、112 學年度第一學期本校第二次期中評量日期變更。

說明：原訂 113 年 1 月 9 日、10 日為第二次定期評量考試日期，

欲改至 1 月 11 日、12 日，提請課發會討論議決。

決議：與會通過 113 年 1 月 11 日、12 日為第二次定期評量考試日期。

五、散會

桃園市觀音區育仁國民小學 112 學年度第一學期

第二次課發會 會議簽到表

壹、 時間：112 年 12 月 13 日（星期三）13 時 00 分

貳、 地點：創客教室

職 稱	簽 到	職 稱	簽 到
校 長	張雄騰	一甲導師	廖杰堃
教導主任	謝曼輝	二甲導師	張若重
總務主任	米兆銘	三甲導師	張依健
輔導主任	黃煥勇	四甲導師	陳合瑞
教務組長	林榮新	五甲導師	藍平宇
學生事務組長	吳雪堯	六甲導師	廖珣如
事務組長	呂澤毅	科任教師	莊長琳

桃園市育仁國民小學 112 學年度（第一學期）

課程發展委員會第三次會議

記錄：林桀新

- 一、會議時間：113 年 1 月 10 日（星期三）下午 13:30~14:00
- 二、會議地點：創客教室
- 三、參加人員：（如簽到表）
- 四、討論議題：

案由一、112 學年度第二學期本校樂齡承辦教師之減授課調整課務。

說明：本市教育局核定樂齡承辦中心之處室可以減授課 4 節，期程自 113 年 1 月至 113 年 12 月，考量更動課表不易，擬由增置餘額代理教師依申請計畫之節數進行調整，原授課 6 節調降為 2 節，釋出節數由外聘謝佩吟老師每週授課 2 節（一甲與二甲各 1 節），林桀新老師每週另授 2 節課（三甲及四甲各 1 節）。

決議：全員同意，依提議執行。

五、散會

桃園市觀音區育仁國民小學 112 學年度第一學期

第三次課發會 會議簽到表

壹、時間：113 年 1 月 10 日（星期三）13 時 00 分

貳、地點：創客教室

職 稱	簽 到	職 稱	簽 到
校 長	張雄騰	一甲導師	廖志煥
輔導主任	黃煥弟	二甲導師	張若亞
總務主任	朱兆銘	三甲導師	張依娃
教導主任	謝曼錦	四甲導師	陳令輝
教務組長	林榮新	五甲導師	藍平宇
學生事務組長	吳雪意	六甲導師	廖珩君
事務組長	王擇翰	科任教師	莊去林

桃園市育仁國民小學 112 學年度（第二學期）

課程發展委員會第一次會議

記錄：林桀新

- 一、會議時間：112 年 3 月 19 日（星期三）下午 13:30~14:00
- 二、會議地點：創客教室
- 三、參加人員：（如簽到表）
- 四、討論議題：

案由一、調查 113 學年度本校對外師 Mabandla Godfrey Mavimbela 是否續聘討論。

說明：如案由一敘述。

提議：本校外師 Godfrey 教學認真，且與校內同仁相處融洽，亦積極規劃相關課程設計，且配合校內多項活動施展，故 113 學年度同意續聘。

決議：全員同意，依提議執行。

五、散會

桃園市觀音區育仁國民小學 112 學年度第二學期

第一次課發會 會議簽到表

壹、 時間：113 年 3 月 19 日（星期三）13 時 00 分

貳、 地點：創客教室

職 稱	簽 到	職 稱	簽 到
校 長	張雄騰	一甲導師	許杏琪
教導主任	謝曼麗	二甲導師	張碧玉
總務主任	朱兆銘	三甲導師	張依婕
輔導主任	黃煥勇	四甲導師	陳吟瑤
教務組長	林榮新	五甲導師	藍平宇
學生事務組長	吳雪蓮	六甲導師	廖珩君
事務組長	呂澤韜	科任教師	莊云琳

桃園市育仁國民小學 112 學年度（第二學期）

課程發展委員會第二次會議

記錄：林桀新

- 一、會議時間：112 年 5 月 22 日（星期三）下午 13:30~14:00
- 二、會議地點：創客教室
- 三、參加人員：（如簽到表）
- 四、討論議題：

案由一、審議本校「桃園市 113 學年度國小雙語課程亮點學校計畫」。

說明：（一）依教育局 113 年 5 月 8 日桃教小字第 1130043179 號函辦理。

（二）請參閱附件。

決議：全員同意，依提議執行。

五、散會。

桃園市觀音區育仁國民小學 112 學年度第二學期

第二次課發會 會議簽到表

壹、 時間：113 年 5 月 22 日（星期三）13 時 00 分

貳、 地點：創客教室

職 稱	簽 到	職 稱	簽 到
校 長	張雄騰	一甲導師	許杏琪
教導主任	謝晏錦	二甲導師	張若亞
總務主任	朱兆銘	三甲導師	張依婕
輔導主任	黃煥勇	四甲導師	陳令端
教務組長	林榮新	五甲導師	藍平宇
學生事務組長	吳雪亮	六甲導師	廖珩君
事務組長	王澤翰	科任教師	莊長林

桃園市 113 學年度國小雙語課程亮點學校計畫書
112 學年度成果報告與 113 學年度未來規劃
桃園市 育仁國小（續辦學校）

I. 112 學年度成果報告

一、112 學年度英語課程（含部定及校訂 2-3-3 節）及雙語亮點課程內容摘要

1. 目標：

- (1) 順應全球化、國際化之教育潮流，強化學生英語聽與說的能力，奠定英語溝通之基本能力。。
- (2) 藉由外籍英語教師進入校園，與師生實際互動，型塑英語學習環境，融入生活課程，強化多元文化包容之教育內涵。

2. 內涵：

- (1) 與本國籍英語教師進行協同教學，強化英語教學效能。
- (2) 寒暑假辦理英語親子營隊，提升學生學習興趣，與社區民眾共學共融。
- (3) 協助英語戲劇指導，延伸英語學習內涵。
- (4) 協助學校建置雙語網頁，邁向國際化。
- (5) 協助校內教師專業成長，提升英語教學能力。
- (6) 進行節慶主題英語教學，培養學生國際觀及尊重多元文化素養。

（簡單陳述本計劃目標、內涵、課程地圖及預期成果）。

二、本計劃執行現況(112/08/01—113/04/30 期間)

(1) 課程規劃（課程地圖、課程大綱、學生能力等）

實施年級/班級：一到五年級

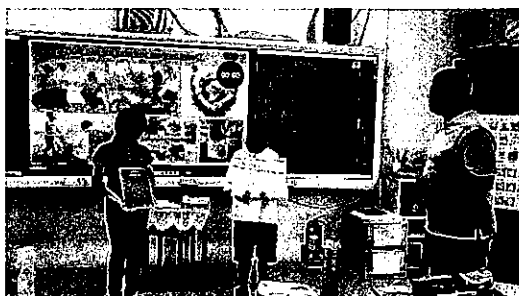
課程名稱：一、二年級雙語生活；三、四、五年級雙語綜合。

實施雙語課程領域：共 10 節

一年甲班	二年甲班	三年甲班	四年甲班	五年甲班	六年甲班
生活 2 節	生活 2 節	綜合活動 2 節	綜合活動 2 節	綜合活動 2 節	

(2) 教學現況：透過原科目任課教師課程與環境的解說，協助外師瞭解課程主題與架構，透過沉浸式教學方式，學生自然養成英語聽說能力，營造更優質的全語言學習環境。

實踐「學習共同體」之精神與作法，發展以學生為主體之教學方法，透過共同備課、相互觀摩、分享回饋等方式，同時提升整體教師團隊專業。



- (3) 師資配合情形：雙語生活及雙語綜合均採外師主教，中師協同授課。
- (4) 行政配套措施：各班級教室均配置觸屏機、平板電腦等資訊設備，並協助外師設定操控介面為英語。

行政支援

行政支援事項	協助單位
負責計畫的統籌與指導	校長
1. 提供教學相關資源，例如課本、教材、教具等。 2. 協助安排外師教學活動設計。 3. 製作並管理外師教學和評鑑檔案等。 4. 提供英語版行事曆與課表。 5. 負責協助外師請假相關事宜。	教導處
1. 安排外師所需辦公用空間及事務用品。 2. 協助外師生活適應及諮商。 3. 安排住宿相關事宜。	總務處
1. 協助開設課間英語社團與寒暑假社團學生招募。 2. 會同教導處、外師規劃寒暑假英語社團課程。 3. 協助外師指導校內學生參與英語比賽。	輔導室
協助與外師溝通，並協同教學。	教導處、協同教師

三、本計劃成果與評量績效

1 教師回饋心得

學生嘗試用以前學過的英文單字運用在生活課、綜合課的學習，從課堂用語至相關科目的專有名詞，指導學生學習，讓學生有多一些學習與運用英語的機會。剛開始實施，有些學生英語能力弱，不習慣也害怕聽、說英語，經過 111、112 學年實施的沉浸式英語課程，學生慢慢適應了，也能逐漸主動用英語與外師互動溝通，雖然只是隻字片語，但可以看出孩子的潛力無限，學校提供激發語言潛能的學習環境確實有其成效。

偏鄉孩子文化刺激較為缺乏，語言學習與認知建構上往往需要較多時間，推動全英語授課實施時，通常只能停留在語言層面的認識單字，於進度與雙語精神的實踐難以平衡，語言畢竟只是一項工具，如果一味的強調英語學習而犧牲了其他重要的部分，真的十分可惜；經由主辦學校的多場觀議課及向教授、先進們請教及討論，我們在第二學期透過課發會調整授課科目，期能在課程設計時可以更加結合生活經驗，選出適合的主題進行深入探究與發展活動，讓學生能增加英語的接觸外也能體驗多元且與先備知識結合的課程內容。

2. 學生回饋

- (1) 我學會一些平常不會學到的英文，老師用英語介紹綜合課程的內容，有我們在日常生活中就知道的事，用英文說覺得很有趣，也比較記得住，好像可以把英文程度變好。
- (2) 認識更多英文單字，和英文課不大一樣，很多在英文課都沒教過。
- (3) 老師用英語來上綜合課，我是一邊學英語，一邊和同學合作完成任務，我用老師的動作和表情來猜老師的意思。
- (4) 外國老師用英語上課，去年都聽不懂，老師也都不翻譯，覺得很無助，經過一年多，現在比較習慣了，同學也會在下課時告訴我怎麼猜出老師的意思。

四、挑戰與回應

1. 雙語課程亮點學校所遭遇困難

學校推動的課程全英語授課教學，把學科教學變成英語教學，一開始難免令人擔憂學生是否能學習到原先課程該學習的內容，經過全校同仁的集思廣議在 111 學年第二學期調整授課科目為生活、綜合課程，因有日常生活的經驗，學生的接受度明顯提升不少。由於本校為 6 班小校，故外師聘用為二校共聘，雖一週仍有 10 節課可安排，考量給孩子更多沉浸學習環境，期待未來能用單獨聘任的機會。

2. 未來解決之道及相關因應措施

- (1) 語言教育的推動，需回歸語言學習溝通理解的目的，激發現職教師投入教

學的動機與意願，並透過完善的增能培力研習、教師社群共備、專家輔導諮詢等支持系統，幫助現職學科教師調整心態，提升雙語教學知能，增進自我效能感，開啟師生使用英語溝通的新契機，方能有助於雙語教學的持續推展。

(2) 為確保學科知識的學習，中師仍需透過觀察學生上課情形及課後的協助，以掌握學生的理解與學習狀況，並透過各項活動提供學生有更多使用英文的機會，在課後也提供中文的協助，降低學生的焦慮感，期能自在運用雙語互動與學習。

(3) 學校需凝聚團隊共識，並爭取購置軟硬體設備，現已完成 AI 英語自主學習軟體供學生自主學習。營造課中、課後的英語學習環境；更可提供教師自我精進，參加培訓增能與跨校共備合作，強化雙語教學能力，以期能從容應對雙語教學帶來的各項挑戰，進而發展出具特色的雙語教學模式。

II.113 學年度未來規劃

一、教育目標：

- (一) 順應全球化、國際化之教育潮流，強化學生英語聽與說的能力，奠定英語溝通之基本能力。
- (二) 推動英語課程之改革，以全英授課為目標。並提升雙語授課時數。
- (三) 持續推動全英語授課，厚植學生的雙語溝通能力。
- (四) 藉由跨域式雙語學習，強化孩子學習力、思考力與競爭力。
- (五) 拓展國際視野及文化理解，培養全球責任世界公民。
- (六) 透過自然的語言使用方式，提昇學生英語及雙語學習興趣與學習動力。

二、學校現況與挑戰：

(1) 學校推動的雙語教學，在 111、112 學年實施以來，學生逐漸適應外師全英語授課，但因本校地處偏鄉交通不便，外師至今一年一換，學生好不容易適應的外師到了下學年又要重新適應，對學生的學習造成影響。

(2) 為減少對學科的衝擊，112 學年將外師安排於 5 個班級，每班分配 2 節課，難達成沉浸式環境營造，參酌實施 2 學年後學生的適應情形，未來擬逐步將雙語課程集中 1~2 個班級實施。

三、未來雙語教育之規劃：

(一) 行政運作模式

- 1. 藉由外籍英語教師進入校園，與師生實際互動，型塑英語學習環境，融入生活課程，強化多元文化包容之教育內涵。
- 2. 以觀音在地蓮花產業為根基，英語能力為強而有力的羽翼，讓學生能立足蓮鄉，放眼國際。

(二) 排課及班級安排

- (1). 實施年級/班級：一到五年級。

(2). 課程名稱：雙語生活、雙語綜合。

(3). 實施雙語課程領域：共 10 節

一年甲班	二年甲班	三年甲班	四年甲班	五年甲班	六年甲班
生活 2 節	生活 2 節	綜合活動 2 節	綜合活動 2 節	綜合活動 2 節	

(三) 師資安排:本校現有英文教師兩位，另 2 名教師具英語溝通能力，為因應領域課程以英語授課，擬續聘外籍合格教師進行全英語教學授課。

(四) 課程規劃

1. 部定課程及校訂課程合計實施英語教學節數第一學習階段每週 2 節，第二學習階段每週 3 節，第三學習階段每週 3 節(全校低中高年級英語文課程規劃為 2-3-3)。
2. 除前述英語文課程外，另擇一課程進行每週 2 節全英語授課課程，將英語文融入不同學習領域，實施內容以各領域中操作、遊戲活動及體驗性質的主題為主，以提升學生全英語學習沉浸環境。
3. 以上課程依照 12 年國教規劃，達成學生學習目標基本能力指標，由任課老師及專家，參考現今使用課本，協助訂定英文版本之教學計畫，並選定或自編適合之教材，經本校課程發展委員會通過後實施。
4. 雙語課程實施依據本市雙語學校訂定之各階段各學習領域課程學習重點手冊。

(五) 教材

1. 由教師團隊共同備課後所設計的跨領域統整式主題課程為主要教材。
2. 以融入英語教學之學習領域的教材內容及進度為主，並轉化成英文教材，輔以學習單、繪本及影音等補充教材。
3. 此教材選定，需經本校課程發展委員會或校外專家學家審定通過，始能使用。
4. 依據能力指標編定之教材，仍須訂定能力指標之作業、學習單及評量方式。

(六) 評量:問卷，口說表達能力、學習單等。

(七) 學生輔導:

讓學生不討厭英語，也讓他們理解，英語不只是考科，在生活環境裡都用得到。學習不同語言的主要目的是溝通、增進彼此的理解，建立正確的概念。

五、學校行政支援：

行政支援	負責單位
負責計畫的統籌與指導	校長
1. 提供教學相關資源，例如課本、教材、教具等。 2. 協助安排外師教學活動設計。 3. 製作並管理外師教學和評鑑檔案等。	教導處

4. 提供英語版行事曆與課表。	
5. 負責協助外師請假相關事宜。	
1. 安排外師所需辦公用空間及事務用品。 2. 協助外師生活適應及諮商。 3. 安排住宿相關事宜。	總務處
1. 協助開設課間英語社團與寒暑假社團學生招募。 2. 會同教導處、外師規劃寒暑假英語社團課程。 3. 協助外師指導校內學生參與英語比賽。	輔導室
協助與外師溝通，並協同教學。	英語教師

六、其他雙語課程特色作法：

1. 本校圖書館與英與專科教室購置許多中英文對照雙語圖書，有利雙語教學推動。
2. 本校中廊設置英語情境角，並張貼學生優良英語學習單等，讓學生沉浸在雙語環境中。
3. 告示牌採雙語對照，營造良好的英語學習環境。
4. 教師週三進修時間導入英語備、觀、議課活動，透過與外師觀摩交流，鼓勵本國籍教師實施雙語教學。
5. 透過課程與環境的引導，學生自然養成英語聽說能力，同時建立高效閱讀和培養正規寫作等重要英語力。
6. 每年度舉辦英語拼字比賽(Spelling Bee)、英語口說闖關與桌遊(Board game)等活動，拓展學生口語能力和思維能力。
7. 挑選適合的節慶，介紹其由來與特色，讓學生認識國內外主要節慶習俗，以及配合節慶設計相關慶祝活動，讓學生體驗，從中培養學生國際觀及尊重多元文化。

七、預期成效及檢核：

1. 達成各學習階段之彈性學習課程開設 1 節英語文課程，並於 1-5 年級擇一門課以全英語授課。
2. 鼓勵學校成立英語專業社群，提升英語教學成效；進行跨領域課程協同，採主題式或議題式教學，與學生生活情境結合並營造有利學習情境，提升學生英語學習成效。
3. 辦理公開觀議課，增進本市雙語課程教師教學觀摩及專業對話，並結合觀議課時間請專家學者到校訪視。
4. 促進校際教師社群交流及互動，並充分發揮外師區域服務效益，以達策略聯盟及網絡運作之計畫成效。
5. 符應十二年國教新課綱之規範，發展本市雙語課程及英語領域與其他學習

領域結合之課程示例。

八、其他：籌備工作

本計畫經本校務會議課程發展委員會通過後，並報局通過後，於六月份進行籌備工作：英語授課之行政工作（如排課或師資聘任）、經費籌劃、教師英語授課訓練、學生能力評量、教案及教材製作、教師社群建立、課程檢討等。）

九、附件

- （一） 113 學年度雙語課程亮點學校申請計畫表
- （二） 113 學年度雙語課程規劃表
- （三） 113 學年度英語相關之部定及校訂課程計畫、雙語授課之課程計畫

附件 1

桃園市 113 學年度 _____ (校名) 雙語課程亮點學校申請計畫表

學校概況	一、☒學校有外籍教師(☐學校自聘 ☒本局補助) ☐學校無外籍教師 二、普通班班級數： 1 年級：<u>1</u> 班、2 年級：<u>1</u> 班、3 年級：<u>1</u> 班、 4 年級：<u>1</u> 班、5 年級：<u>1</u> 班、6 年級：<u>1</u> 班。 三、學生人數： 1 年級：<u>6</u> 人、2 年級：<u>9</u> 人、3 年級：<u>12</u> 人、 4 年級：<u>3</u> 人、5 年級：<u>8</u> 人、6 年級：<u>6</u> 人。 四、全校教師人數(含編制外代理代課教師)：<u>12</u> 人。 編制內英語教師數：<u>2</u> 。 編制外英語教師數：<u>1</u> 。 英語能力等同 CEF 架構之 B2 級(含 B2 級以上)教師人數：<u>2</u> 。 參與雙語課程亮點學校計畫英語教師人數：<u>2</u> 。 參與雙語課程亮點學校計畫其他領域教師人數：<u>4</u> 。 現有外籍母語教師人數：<u>0</u> 。
整體目標 (請簡述本案 與學校特色發 展之相關性)	一、順應全球化、國際化之教育潮流，強化學生英語聽與說的能力，奠定英語溝通之基本能力。 1. 本校為桃園國際機場航道下，每天頻繁飛過的班機是學校天際美麗得風景，也是育仁開啟國際視野的第一線。 2. 學校外籍配偶子女比例達四分之一，結合學生家庭背景，取得國際化優勢。 二、藉由外籍英語教師進入校園，與師生實際互動，型塑英語學習環境，融入生活課程，強化多元文化包容之教育內涵。 三、以觀音在地蓮花產業為根基，英語能力為強而有力的羽翼，讓學生能立足蓮鄉，放眼國際。 育仁國小位於觀音沿海鄉鎮，擁有精萃的文史與豐富的生態環境，舉凡信仰中心的甘泉寺、蓮花休閒農場、觀新藻礁、風力發電，皆是觀音美景，也是專屬於育仁的資源。 本校特色課程以"LOHAS" 健康樂活理念，透過菁翠課程實踐，達成培養學生認同在地，開展學生從做中學，學中做，培養探索主動學習的精神，並進行文化傳承的使命，發展出願景尋根(L)、善農(O)、創藝(V)、永續(E)的 LOVE 課程，開啟孩子未來無限可能的動人故事。 Lotus：以「蓮花菁翠課程」為發想素材，深耕在地人文生態，拓展學習視野及樂活人生。 Opportunity：創造多元自主學習機會，讓校園處處是教室、時時可學習的情境。

	Health: 建立有機夢田健康樂活學習天地，打造半農半X生活觀與健康促進發展樂園。 Arts: 以草編、陶藝、木藝「做中學」，行動體驗創意，實踐探索「人文藝術」之美。 Sustainable: 提供師生成就舞台，享受高峰學習經驗，讓教師增能，讓學生樂學展能。												
行政運作	一、學校行政運作情形 1. 各班級均配置觸屏機、平板電腦等資訊設備並協助外師設定操控介面為英語。。 2. 學校行政準備措施： <table border="1"> <thead> <tr> <th>行政支援事項</th><th>協助單位</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>負責計畫的統籌與指導</td><td>校長</td></tr> <tr> <td> 1. 提供教學相關資源，例如課本、教材、教具等。 2. 協助安排外師教學活動設計。 3. 製作並管理外師教學和評鑑檔案等。 4. 提供英語版行事曆與課表。 5. 負責協助外師請假相關事宜。 </td><td>教導處</td></tr> <tr> <td> 1. 安排外師所需辦公用空間及事務用品。 2. 協助外師生活適應及諮商。 3. 安排住宿相關事宜。 </td><td>總務處</td></tr> <tr> <td> 1. 協助開設課間英語社團與寒暑假社團學生招募。 2. 會同教導處、外師規劃寒暑假英語社團課程。 3. 協助外師指導校內學生參與英語比賽。 </td><td>輔導室</td></tr> <tr> <td>協助與外師溝通，並協同教學。</td><td>英語教師</td></tr> </tbody> </table> 學校雙語或國際化具體措施： 1. 進行節慶主題英語教學，培養學生國際觀及尊重多元文化素養。 2. 與本國籍英語教師進行協同教學，強化英語教學效能。 3. 寒暑假辦理英語親子營隊，提升學生學習興趣，與社區民眾共學共融。 4. 協助英語戲劇指導，延伸英語學習內涵。 5. 協助學校建置雙語網頁，邁向國際化。 6. 協助校內教師專業成長，提升英語教學能力。 7. 參與 107.108 學年度提昇觀音區國中小學生英語學習成效實驗計畫。 二、雙語課程之行政運作與督導機制（如輔導機制、督導與考核機制）	行政支援事項	協助單位	負責計畫的統籌與指導	校長	1. 提供教學相關資源，例如課本、教材、教具等。 2. 協助安排外師教學活動設計。 3. 製作並管理外師教學和評鑑檔案等。 4. 提供英語版行事曆與課表。 5. 負責協助外師請假相關事宜。	教導處	1. 安排外師所需辦公用空間及事務用品。 2. 協助外師生活適應及諮商。 3. 安排住宿相關事宜。	總務處	1. 協助開設課間英語社團與寒暑假社團學生招募。 2. 會同教導處、外師規劃寒暑假英語社團課程。 3. 協助外師指導校內學生參與英語比賽。	輔導室	協助與外師溝通，並協同教學。	英語教師
行政支援事項	協助單位												
負責計畫的統籌與指導	校長												
1. 提供教學相關資源，例如課本、教材、教具等。 2. 協助安排外師教學活動設計。 3. 製作並管理外師教學和評鑑檔案等。 4. 提供英語版行事曆與課表。 5. 負責協助外師請假相關事宜。	教導處												
1. 安排外師所需辦公用空間及事務用品。 2. 協助外師生活適應及諮商。 3. 安排住宿相關事宜。	總務處												
1. 協助開設課間英語社團與寒暑假社團學生招募。 2. 會同教導處、外師規劃寒暑假英語社團課程。 3. 協助外師指導校內學生參與英語比賽。	輔導室												
協助與外師溝通，並協同教學。	英語教師												

1. 輔導機制-教學輔導與生活輔導

教學輔導	1. 提供教學相關資源，例如課本、教材、教具等。 2. 協助安排外師教學活動設計。 3. 製作並管理外師教學和評鑑檔案等。 4. 提供英語版行事曆與課表。
生活輔導	1. 負責人：教導主任及協同教學教師。 2. 負責範圍： a. 聯絡外師，以 e-mail 或是 line 通訊軟體會同英語專管教師邀約至校熟悉校園環境。 b. 負責與外師溝通以及通訊等事宜。 c. 安排住宿相關事宜。

2. 督導機制-建立外師管理檔案

- (1) 課務一覽表
- (2) 外師工作紀錄（含各項活動及教學週記）
- (3) 考核資料
- (4) 相關注意事項

3. 教學評鑑(考核)

- (1). 參與人員：校長、主任、協同教師以及其他教師。
- (2). 考核項目及時間：
 - (a) 每週撰寫工作週記。
 - (b) 協同教師每月 1 次的教室觀察紀錄。
 - (c) 協助辦理每學期一次教學評鑑考核，由教育處偕同專家學者到校參與訪視評鑑。

三、有助雙語課程亮點學校之措施（如結合外部資源、鼓勵本國籍教師實施雙語授課等）

1. 本校圖書館與英與專科教室購置許多中英文對照雙語圖書，有利雙語教學推動。
 2. 本校中廊設置英語情境角，並張貼學生優良英語學習單等，讓學生沉浸在雙語環境中。
 3. 告示牌採雙語對照，營造良好的英語學習環境。
 4. 教師週三進修時間導入英語備、觀、議課活動，透過與外師觀摩交流，鼓勵本國籍教師實施雙語教學。
- 透過課程與環境的引導，學生自然養成英語聽說能力，同時建立高效閱讀和培養正規寫作等重要英語力。

	6. 每年度舉辦英語拼字比賽(Spelling Bee)，英語口說闖關與桌遊(Board game)等活動，拓展學生口語能力和思維能力。 7. 挑選適合的節慶，介紹其由來與特色，讓學生認識國內外主要節慶習俗，以及配合節慶設計相關慶祝活動，讓學生體驗，從中培養學生國際觀及尊重多元文化。 五、其他：☐參與 113 年度英語比賽 ☐參與 112 年度國小英語讀者劇場競賽																
師資編排	一、請勾選是否申請外師： ☒申請外師 ☐不申請外師（由本國籍教師負責授課） 二、請勾選外加雙語課程授課模式： ☐（一）採中英協同教學：需安排具申請之教師需具備國小英語教學專長與領域教師共同授課。 1. 配合教學教師：_____（姓名）老師 ☐英師（資格：_____） ☐導師 ☐科任 ☐其他_____ 2. 配合教學教師：_____（姓名）老師 ☐英師（資格：_____） ☐導師 ☐科任 ☐其他_____ （可自行增列） ☒（二）採中外師協同教學：由本局補助外籍教師與中籍教師共同授課。 1. 配合教學教師：<u>廖杏琪</u>老師 ☐其他專業師（資格：_____） ☒導師 ☐科任 ☐其他_____ 2. 配合教學教師：<u>張若亞</u>老師 ☐其他專業師（資格：_____） ☒導師 ☐科任 ☐其他_____ 3. 配合教學教師：<u>徐子婷</u>老師 ☒其他專業師（資格：<u>畢業於英文系</u>） ☐導師 ☐科任 ☐其他 4. 配合教學教師：<u>謝旻錦</u>老師 ☒其他專業師（資格：<u>畢業於英文系</u>） ☐導師 ☐科任 ☐其他 （可自行增列） ☐（三）中師單獨全英語授課： 1. 配合教學教師：_____（姓名）老師 ☐英師（資格：_____） ☐導師 ☐科任 ☐其他_____ 2. （可自行增列）																
課程規劃	一、校訂課程(彈性學習課程)開設英語相關(議題或主題)課程 二、1. 實施年級/班級：<u>全校一至六年級共六個班級。</u> <table border="1" data-bbox="502 1792 1343 1980"> <thead> <tr> <th>實施年級</th> <th>實施節數</th> <th>部定節數</th> <th>校訂節數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一年甲班</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>二年甲班</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>三年甲班</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	實施年級	實施節數	部定節數	校訂節數	一年甲班	2	0	2	二年甲班	2	0	2	三年甲班	3	1	2
實施年級	實施節數	部定節數	校訂節數														
一年甲班	2	0	2														
二年甲班	2	0	2														
三年甲班	3	1	2														

四年甲班	3	1	2
五年甲班	3	2	1
六年甲班	3	2	1

2. 課程名稱：英閱國際大雜燴。

三、外加雙語課程之課程計畫

1. 實施年級/班級：一到五年級。

2. 課程名稱：雙語生活、雙語綜合。

3. 實施雙語課程領域：共 10 節

一年甲班	二年甲班	三年甲班	四年甲班	五年甲班	六年甲班
雙語生活 2 節	雙語生活 2 節	雙語綜合 2 節	雙語綜合 2 節	雙語綜合 2 節	

(三)請檢附雙語授課之課程計畫。

承辦人：

林樂新

主任：

教導處主任 謝旻錦

校長：

育仁國民小學 校長 張雄騰

聯繫電話:03-4732720#220

信箱：ken242627@gmail.com

附件 2

桃園市 113 學年度 育仁國小 雙語課程規劃表

參與教師姓名	實施期程	年級、班級及人數	課程名稱及實施內容	學校檢核機制	備註
張若亞	113.08.01— 114.07.31	一年甲班 6 人	雙語生活 2 節	☒ 抽查資料 ☒ 公開授課 ☒ 錄影 ☐ 其他	
廖杏琪	113.08.01— 114.07.31	二年甲班 9 人	雙語生活 2 節		
謝旻錦	113.08.01— 114.07.31	三年甲班 12 人	雙語綜合 2 節		
張依婕	113.08.01— 114.07.31	四年甲班 3 人	雙語綜合 2 節		
陳吟潔	113.08.01— 114.07.31	五年甲班 8 人	雙語綜合 2 節		
待聘外師		總共 40 人	■實施內容： (1) 透過外師與任課老師課程與環境的引導，每學期設計 5 個主題，學生自然養成美語聽說能力，透過沉浸式教學方式，營造更優質全語言學習環境。 (2) 實踐「學習共同體」之精神與作法，發展以學生為主體之教學方法，透過共同備課、相互觀摩、分享回饋等方式，同時提升整體教師團隊專業。 (3) 每週參與雙語課程教學共同備課 ■假期期間 1. 參與師訓研習 2. 寒暑期雙語營隊 ■其他 協助 English Corner，營造更優質的雙語言學習環境。		

承辦人：

教務組 林榮新

主任：

教學處主任 謝旻錦

校長：

育仁國小 張雄騰 校長

聯繫電話:03-4732720#220

信箱：ken242627@gmail.com

桃園市育仁國民小學 112 學年度（第二學期）

課程發展委員會第三次會議

記錄：林桀新

一、會議時間：113 年 5 月 29 日（星期三）下午 13:30~14:00

二、會議地點：創客教室

三、參加人員：（如簽到表）

四、討論議題：

案由一、審議本校「113 學年度教科書選用版本」。

案由二、審議本校「113 學年度各年級課程節數規劃表」。

說明：

一、經校內老師們評選 113 學年度教科用書，評選結果如下面表單一所示，交付課發會討論決議。

桃園市觀音區育仁國小113學年度教科書選用版本一覽表

學習領域 年級	國語	本土語言		英語	數學	社會	自然	藝文	綜合	健體	生活
		閩	客								
一年級	康軒1	真平3	真平3	翰林習作 Hooray1	南一1					康軒1	康軒1
二年級	康軒3	真平3	真平3	翰林習作 Hooray3	南一3					康軒3	康軒3
三年級	康軒5	真平7	康軒7	翰林 Here 1	南一5	翰林1	康軒1	康軒1	南一1	南一5	
四年級	康軒7	真平7	康軒7	翰林 Here 3	南一7	康軒3	康軒3	康軒3	南一3	康軒7	
五年級	康軒9	真平11	康軒11	翰林 Here 5	南一9	康軒5	康軒5	康軒5	康軒5	康軒9	
六年級	康軒11	真平11	康軒11	翰林 Here 7	南一11	南一7	南一7	康軒7	康軒7	康軒11	

教務組長：林桀新

教導主任：謝昱錦

校長：張雄騰

二、經校內依辦法討論本校 113 學年度各年級教學課程節數，

如下面表單二所示，交付課發會討論決議。

桃園市觀音區育仁國小 113 學年度課程節數表(113.5.29)

課程	國民小學					
	第一學習階段 (十二年國教)		第二學習階段 (十二年國教)		第三學習階段 (十二年國教)	
	一	二	三	四	五	六
國語文	6	6	5	5	5	5
本土語文						
語文 新住民語文	1	1	1	1	1	1
臺灣手語						
語文-英語文	0	0	1	1	2	2
數學	4	4	4	4	4	4
社會			3	3	3	3
自然科學	生活課程	生活課程	3	3	3	3
藝術	6	6	3	3	3	3
綜合活動			2	2	2	2
健康與體育 健康	1	1	1	1	1	1
體育	2	2	2	2	2	2
領域學習節數	20	20	25	25	26	26
彈性學習課程	3	3	4	4	6	6
學習總節數	23	23	29	29	32	32

討論及決議： 全員同意，依提議執行。

五、散會。

附件一

桃園市觀音區育仁國小113學年度教科書選用版本一覽表

學習領域 年級	國語	本土語言		英語	數學	社會	自然	藝文	綜合	健體	生活
		閩	客								
一年級	康軒1	真平3	真平3	翰林習作 Hooray1	南一1					康軒1	康軒1
二年級	康軒3	真平3	真平3	翰林習作 Hooray3	南一3					康軒3	康軒3
三年級	康軒5	真平7	康軒7	翰林 Here 1	南一5	翰林1	康軒1	康軒1	南一1	南一5	
四年級	康軒7	真平7	康軒7	翰林 Here 3	南一7	康軒3	康軒3	康軒3	南一3	康軒7	
五年級	康軒9	真平11	康軒11	翰林 Here 5	南一9	康軒5	康軒5	康軒5	康軒5	康軒9	
六年級	康軒11	真平11	康軒11	翰林 Here 7	南一11	南一7	南一7	康軒7	康軒7	康軒11	

教務組長：林桀新

教導主任：謝旻錦

校長：張雄騰

附件二

桃園市觀音區育仁國小 113 學年度課程節數表(113.5.29)

課程		國民小學					
		第一學習階段 (十二年國教)		第二學習階段 (十二年國教)		第三學習階段 (十二年國教)	
		一	二	三	四	五	六
語文	國語文	6	6	5	5	5	5
	本土語文						
	新住民語文	1	1	1	1	1	1
	臺灣手語						
語文-英語文		0	0	1	1	2	2
數學		4	4	4	4	4	4
社會				3	3	3	3
自然科學				3	3	3	3
藝術		6	6	3	3	3	3
生活課程							
綜合活動				2	2	2	2
健康與體育	健康	1	1	1	1	1	1
	體育	2	2	2	2	2	2
領域學習節數		20	20	25	25	26	26
彈性學習課程		3	3	4	4	6	6
學習總節數		23	23	29	29	32	32

桃園市觀音區育仁國民小學 112 學年度第二學期

第三次課發會 會議簽到表

壹、 時間：113 年 5 月 29 日（星期三）13 時 00 分

貳、 地點：創客教室

職 稱	簽 到	職 稱	簽 到
校 長	張雄騰	一甲導師	許杏璇
教導主任	謝曼靜	二甲導師	張碧亞
總務主任	朱兆銘	三甲導師	張依婕
輔導主任	黃煥勇	四甲導師	陳今瑞
教務組長	林妹新	五甲導師	藍平宇
學生事務組長	吳雪亮	六甲導師	廖珩君
事務組長	呂澤軒	科任教師	莊大球

桃園市育仁國民小學 112 學年度（第二學期）

課程發展委員會第四次會議

記錄：林桀新

一、會議時間：113 年 6 月 26 日（星期三）下午 13:30~14:00

二、會議地點：樂齡教室

三、參加人員：（如簽到表）

四、討論議題：

案由一、討論本校「113 學年度教師專案減授課及協助行政減授課事宜」。

說明：本校 113 學年度關於減授課如表單所示，請討論之。

職務	姓名	基本 節數	行政減 課	專案減 課	協助行政 教師	四基	實授節數	全校學生學習總節數=低23*2+中29*2+高32*2=168節 全校教師授課節數=(4+4+4)+(10+10+10)+(16*6)+2=140節					行政減課 任務
教導主任		4		2(樂齡)									
輔導主任		4		4(午餐 教務)									特忠書鮮品德教育
總務主任		4	3	1(樂齡)									LED電視總管理 及更新
教務組長		10	3	1(數位 精進)									
學務組長		10	2	2(學務 專案)									
事務組長		10	1	1(數位 精進)1(樂 齡)									網路管理與維護
導師1		16			1								閱讀教育(現行實 施方式)
導師2		16			1								數位小主播
導師3		16			1								協助學校數位發展
		9		12	3								

討論及結果:1. 教導主任協助樂齡減授 2 節課，輔導主任承辦午餐業務減授

4 節課，總務主任行政減授 3 節課及樂齡減授 1 節課。

2. 教務組長行政減授 3 節課及數位減授 1 節課。學務組長學務

業務減授 2 節課及行政減授 2 節課。事務組長行政減授 1 節課及數位減授 1 節課及樂齡減授 1 節課。

3. 另 3 名導師減授:1 名推動閱讀減授 1 節課，1 名做數位小主播業務減授 1 節課，1 名協助學校數位發展減授 1 節課。

4. 全員同意依上列方式做 113 學年度之減授課安排。

案由二、審議本校「113 學年度課程計畫」。

說明:審查本校 113 學年度課程計畫，存放於全校共用資料夾，請討論之。

討論及結果:全員同意 113 學年度課程計畫，並提交彙報。

案由三、113 學年度新任外師合聘事宜。

說明:因原合聘學校富林國小退出，本校 113 學年雙語亮點計畫改與大園區內海國小合聘，本校為從聘學校，分配節數為 8 節。初步規劃授課班級為 3~6 年級，科目為綜合課。請討論之。

討論及結果:全員同意 113 學年度新任外師合聘事宜。

案由四、審核檢視 112 學年度本校雙語教學融入部定或校訂課程之自主檢核表。

說明:如附件，請討論之。

討論及結果:全員同意 112 學年度本校雙語教學融入部定或校訂課程之自主檢核表。

案由四、藝術深耕計畫是否持續辦理？

說明：本校多年以來申辦藝術深耕計畫經費辦理偶戲，雖屢獲佳績，但偶戲活動練習時間長、大量佔用藝文課程，且學生畢業之後多未持續學習。考量本校學生學力普遍較低，擬將藝文課程回歸正常課程。請討論之。

討論及結果：目前本校之偶戲訓練排演僅用班級之藝文課，不影響學生之其他課程，且此項計畫目前為學校之重大主題課程，在未有替代性計畫及課程方案前，依然實施偶戲之藝術深耕課程，再者偶戲之課程對學生之專業表演技術及團隊軟硬體合作之助益很大，此課程今年持續實施並審視及規劃新替代方案，以便之後討論。

討論及結果： 全員同意，依上敘述執行。

五、散會。

7-10 雙語教學融入部定或校訂課程之自主檢核表

【雙語亮點學校專用】(註 1)

一、112 學年度英語/雙語師資現況

教師類別	教授英語課教師		非教授英語課 但具有英文 相關背景正式教師(註 2)	非語文領域進行雙語教學教(註 3)			
	正式教師	代理、代課教師		教授英語課正式教師	教授英語課代理、代課教師	非教授英語課但具有英文相關背景正式教師	非教授英語課且未具有英文相關背景正式教師
人數	1	1	0	0	0	0	0

註 1、依學校類型填寫檢核表：

(1)雙語創新學校：

全校實施三分之一雙語課程教學，融入不同學習領域，以提昇學生全英語學習成效。

(2)雙語亮點學校：

實施英語課程節數為第一學習階段每週 2 節，第二至第三學習階段每週 3 節，另擇一學習階段進行每週 1 節雙語教學。

(3)雙語課程推動學校：

*以藝文、健體、綜合、生活等領域，以英語為溝通工作，運用於教學上，得採全年級或部份班級實施方式辦理。

*教育部 TFETP、ELTA 與部領計畫之參加學校：透過進外籍英語教學人員(TFETP)、部分工時外籍教學助理(ELTA)與部分領域課程雙語教學(部領計畫)，營造英語學習環境，提升學生國際溝通力。

(4)雙語準備學校：尚未參與本市或教育部雙語計畫之學校稱「雙語準備學校」。

註 2、非英語教師，具有英語相關背景

(1) 曾參與教育部雙語學分或是相關培訓計畫。

(2) 畢業於英文(語)相關系所者

(3) 畢業於外文系英文(語)組者

(4) 畢業於英文(語)輔系者

(5) 國民小學英語教師學士後教育學分班結業

(6) 修畢各大學為國小英語教學所開設之英語 20 學分班者

註 3、指 112 學年度實際有進行雙語教學之教師。

二、雙語實施情況自評表

自評項目		自評指標	自評結果
(一) 行政面	1. 定期舉行英語/雙語課程會議或辦理英語/雙語社群會議	每學期至少實施 2 次	☒ 已執行 ☐ 部分執行 ☐ 未執行
	2. 規劃學校全校英語日活動(項目如：英語成果發表、闖關活動等)及全年級全班性英語競賽活動(如：班級英語歌唱比賽、班級英語朗詩比賽、班級英語戲劇比賽等)。	每學年至少辦理 1 次全校英語日活動及全年級全班性英語競賽活動	☒ 已執行 ☐ 部分執行 ☐ 未執行
	3-1. 校園環境雙語標示	校門、校園內標語、場地指標牌、校園地圖等)	☒ 已執行 ☐ 部分執行 ☐ 未執行
	3-2. 校園相關行政措施雙語化	如：英語廣播、行事曆、學校網頁、課程表、聯絡簿、教室日誌等	☐ 已執行 ☒ 部分執行 ☐ 未執行
	3-3. 相關教學設備具有雙語標示	如：黑板、飲水機、遊戲器材等	☐ 已執行 ☒ 部分執行 ☐ 未執行
(二) 教學面	1. 定期校內英語或雙語備課	每學期至少實施 2 次	☒ 已執行 ☐ 部分執行 ☐ 未執行
	2. 定期校內英語或雙語觀議課	每學期至少實施 2 次	☒ 已執行 ☐ 部分執行 ☐ 未執行
	3. 相關節慶融入英語或雙語教學活動	每學期至少實施 2 次	☒ 已執行 ☐ 部分執行 ☐ 未執行

三、雙語教學實施節數

年級	融入領域學習課程 (例:體育、藝文等)		融入彈性學習課程		每週實施 總節數	備註
	領域學習課程 名稱	每週 節數	彈性學習課程 名稱	每週 節數		
一年級	生活	1	繪本看世界	1	2	
二年級	生活	1	繪本看世界	1	2	
三年級	綜合	2	繪本看世界	1	3	
四年級	綜合	2	繪本看世界	1	3	
五年級	綜合	2	繪本看世界	1	3	
六年級			繪本看世界	1	1	

桃園市觀音區育仁國民小學 112 學年度第二學期

第四次課發會 會議簽到表

壹、 時間：113 年 6 月 26 日（星期三）13 時 00 分

貳、 地點： 樂齡教室

職 稱	簽 到	職 稱	簽 到
校 長	張雄騰	一甲導師	齊杏琳
教導主任	謝月屏	二甲導師	張若璽
總務主任	朱兆銘	三甲導師	張依婕
輔導主任	黃煥勇	四甲導師	陳吟霖
教務組長	林傑新	五甲導師	藍平宇
學生事務組長	吳雪毫	六甲導師	廖珣君
事務組長	呂澤鈞	科任教師	莊長琳